

ŠKOLNÍ ŘÁD

V řádu školy jsou rozpracovány tyto právní normy:

Školský zákon č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů (dále jen ŠZ) a zákon č.472/2011 Sb.

Vyhláška o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky č. 48/2005 Sb. ve znění č. 256/2012Sb.

Obecná ustanovení

I. Školní řád

- A. PRÁVA ŽÁKŮ A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ
- B. POVINNOSTI ŽÁKŮ, ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ, PRAVIDLA VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ S PRACOVNÍKY ŠKOLY
- C. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY
- D. BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ ŽÁKŮ, OCHRANA PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY
- E. ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY

II. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

- A. HODNOCENÍ VÝSLEDKU VZDĚLÁVÁNÍ
- B. ZÁSADY A PRAVIDLA SEBEHODNOCENÍ ŽÁKŮ
- C. VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ

Projednáno na pedagogické radě: 01. 09. 2016

Schváleno Školskou radou: 14. 09. 2016

Účinnost od: 01. 10. 2016

V Pardubicích dne: 01. 09. 2016

Ing. Monika Dobruská
ředitelka školy

Obecná ustanovení

1. Vzdělání je přístupné všem občanům ČR nebo členům států EU bez rozdílu jakékoliv diskriminace (rasa, barva pleti, jazyk, víra...)
2. Pro občany ČR a občany členských států EU je v základních a středních školách zřízených státem bezplatné. Vzdělávání je veřejnou službou.
3. Cílem vzdělávání je rozvoj osobnosti člověka, získání všeobecného vzdělání, hodnot pro osobní a občanský život.
4. Podkladem pro vzdělávací program školy je Rámcový vzdělávací program, který vymezuje povinný obsah, rozsah a podmínky vzdělávání.
5. Od školního roku 2007/2008 se uskutečňuje vzdělávání žáků podle vlastního školního vzdělávacího programu.

I. Školní řád

A. PRÁVA ŽÁKŮ A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

1. Žák má právo stát se subjektem učení. Pomocí učitele rozvíjet individuálně své schopnosti, a tím i celou osobnost.
2. Ve vyučovacím procesu vyslovit vhodnou formou svůj názor, připomínky, vést diskusi a společně s vyučujícím stanovit závěry.
3. Od čtvrtého ročníku žáci ze svých řad volí členy do žákovské rady. Prostřednictvím svých zástupců v radě mají možnost podávat návrhy ke zlepšení chodu školy a k udržení dobrého klimatu školy.
4. Žáci mají právo být informováni o veškerém dění ve škole.
5. Žáci mají právo využívat v případě potřeby školní schránku důvěry
6. Žáci mají právo na pobyt v budově školy po dobu mezi dopolední a odpolední výukou
7. Zákonní zástupci mají právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí prostřednictvím
 - a) žákovských knížek
 - b) informačních hodin všech vyučujících
 - c) třídních schůzek SRPDŠ
 - d) individuálních konzultací
 - e) webových stránek školy
 - f) osobní účasti v hodině

Dále mají právo:

- a) být voleni do školské rady
- b) vznášet připomínky prostřednictvím výboru SRPDŠ a ŠR
- c) zažádat o dohled nad žákem po dobu mezi dopolední a odpolední výukou ve vyhrazené třídě v budově školy

B. POVINNOSTI ŽÁKŮ, ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ, PRAVIDLA VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ S PRACOVNÍKY ŠKOLY

1. Žáci jsou povinni: a) řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat
b) dodržovat Školní řád
c) plnit pokyny pedagogických pracovníků a ostatních zaměstnanců školy
2. Žák chodí do školy čistě a vhodně oblečen a upraven (bez výstředností).
3. Přezouvá se do obuvi k tomu určené (bačkory, pantofle)
4. Před každou vyučovací hodinou je žák povinen si připravit potřebné pomůcky a se zazvoněním na svém místě vyčkává příchod učitele. Pokud žák nějaké pomůcky zapomene, omluví se učiteli na začátku hodiny.
5. Mobilní telefon je při výuce vypnutý a uložený v tašce.
6. Pokud se nedostaví vyučující na hodinu do 5 minut po zazvonění, zástupce třídy jde oznámit nepřítomnost vyučujícího do ředitelny.
7. Žák dodržuje zásady slušného chování, je zdvořilý a ohleduplný, pomáhá slabším a chrání bezbranné.
8. Přechází-li do jiné učebny, činí tak v klidu. Do odborných pracoven (F/CH, Tv, dílen, cvičné kuchyňky, počítačové učebny a knihovny) vstupují žáci s vyučujícím.
9. Přestávky žáci tráví v učebnách, na chodbách nebo na jiných určených místech. V době příznivého počasí tráví žáci velkou přestávku na školní zahradě. Během přestávky dbají všech pokynů zaměstnanců školy.
10. V celém prostoru školy je žákům přísně zakázáno pořizovat jakékoliv audio a video nahrávky bez předchozí domluvy s učitelem.
11. Pořízení a následné zveřejnění takové nahrávky bude považováno za hrubé porušení školního řádu.
12. Jestliže na zveřejněné nebo jinak šířené nahrávce bude zachyceno ponižování, ubližování nebo jiná forma útoku vůči spolužákům nebo zaměstnancům školy, bude toto jednání považováno za závažné zaviněné porušení školního řádu (viz. ŠZ)
13. Během **polední přestávky** se **žáci mohou zdržovat ve vyhrazených prostorách školy**. Škola umožňuje na žádost zákonných zástupců pobyt v budově školy žákům ve vyhrazené třídě o přestávce mezi dopoledním a odpoledním vyučováním a zajistí pro ně v této době dohled. Jestliže se žák např. nestravuje ve školní jídelně nebo z dalších důvodů opouští areál školy v době polední přestávky, činí tak pouze se souhlasem zákonného zástupce, který je trvale uložen u třídního učitele. Žák, jehož zákonný zástupce nepožádal o pravidelný pobyt v budově školy v době polední přestávky, může o to v daný den rovněž sám požádat (např. nepřízeň počasí). Dohled nad žáky zajistí pověřený pracovník.
14. V průběhu vyučování může žák opustit školu pouze na základě písemného oznámení rodičů doručeného třídnímu učiteli a následně vyučujícímu příslušné vyučovací hodiny.
15. Nepřítomnost žáka ve vyučování jsou zákonní zástupci povinni oznámit nejpozději do **tří kalendářních dnů**. Ihned po návratu žáka do školy omluvit nepřítomnost písemně na omluvním listu v žákovské knížce. Při častých absencích si třídní učitel vyžádá potvrzení od lékaře.
16. Škola může uvolnit žáka z vyučování na určitou dobu na základě písemné žádosti zákonného zástupce.
 - a) z jedné vyučovací hodiny uvolňuje příslušný učitel
 - b) na jeden až tři dny uvolňuje třídní učitel
 - c) na více než tři dny ředitel školy, vždy jenom **jedenkrát** ročně. Výjimku mají žáci se zdravotními problémy a popřípadě žáci s výborným prospěchem.
17. Zákonní zástupci žáka jsou povinni zajistit, aby dítě docházelo řádně do školy a oznamovat škole a školskému zařízení údaje dle ŠZ a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a žáka, a změny v těchto údajích.

18. Na vyzvání ředitele jsou zákonní zástupci povinni osobně se zúčastnit projednání závažných výchovných problémů či problémů týkajících se vzdělávání dítěte.
19. Škola je nekuřácké pracoviště. Pro pracovníky školy jsou závazné pokyny dané pracovním řádem, Zákoníkem práce, předpisy a zákony platnými pro oblast školství. Pracovní povinnosti jsou dány pracovními náplněmi pro jednotlivé profese.
20. Pracovníci dodržují předpisy k zajištění BOZP. Pokud zjistí jakékoliv závady ohrožující zdraví, je jejich povinností informovat vedení školy.
21. Zaměstnanci školy sledují zdravotní stav žáků. V případě ohrožení zdraví žáka informují vedení školy a zákonné zástupce a zajistí úkoly s tím spojené (první pomoc, ošetření lékařem, záznam do Knihy úrazů a vyplnění příslušných formulářů).
22. Pedagogičtí pracovníci pravidelně informují zákonné zástupce o prospěchu žáka. Informují o každém mimořádném zhoršení prospěchu žáka a případných kázeňských problémech.
23. Zaměstnanci školy přicházejí do školy nejméně 15 minut před zahájením vyučování nebo pracovní činnosti.
24. Vyučující po skončení poslední vyučovací hodiny zajistí pořádek ve třídě a odvádí žáky do šaten a do školní jídelny. V šatnách zodpovídají za pořádek. Žáky, kteří jsou přihlášení do školní družiny, předávají vyučující vychovatelkám.
25. Pedagogičtí pracovníci ukládají třídní knihu po skončeném vyučování ve sborovnách.
26. Vyučující Tv odpovídají za pořádek v šatně Tv, vykonávají zde průběžný dohled dle svého rozvrhu.

C. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY

1. Výuka žáků probíhá v budově ZŠ Pardubice – Svítkov, Školní 748.
2. Budova školy se otevírá v 7:30 hod. před začátkem dopoledního vyučování a 15 minut před zahájením odpoledního vyučování. Hlavní vchod se uzavírá v 8:00 hod. V jinou dobu vstupují žáci do školy bočním vchodem a pouze s vědomím zaměstnanců školy, kteří nad nimi zajišťují pedagogický dohled.
3. Žáci přicházejí do třídy nejpozději 10 minut před zahájením první vyučovací hodiny.
4. Dopolední výuka je zahájena v 7:50 hod. - vyučovací hodina trvá 45 minut
5. Přestávky mezi vyučovacími hodinami jsou desetiminutové. Po druhé vyučovací hodině se zařazuje přestávka v délce 20 minut. Přestávky v odpoledním vyučování jsou 5 minutové s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.
6. Polední přestávka je minimálně 30 minut a stanovena rozvrhem jednotlivých tříd.
7. Výuka je ukončena dle rozvrhu jednotlivých tříd, nejpozději v 15:00 hod.

D. BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ ŽÁKŮ, OCHRANA PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY

1. Žáci jsou povinni chovat se ve škole a na akcích organizovaných školou tak, aby neohrozili své zdraví, ani zdraví jiných osob.
2. Žáci jsou povinni dodržovat pokyny pedagogického dozoru i ostatních zaměstnanců školy.
3. Žáci jsou povinni ihned hlásit každý úraz, nehodu nebo jiné zdravotní problémy vyučujícímu, pedagogickému dozoru nebo nejbližší dospělé osobě.
4. Při vyučování se zvýšeným rizikem úrazu, v odborných učebnách jsou žáci povinni dodržovat řád těchto učeben. Vyučující daného předmětu jsou povinni s nimi seznámit všechny žáky prokazatelným způsobem. O poučení žáků provede učitel záznam do přílohy třídní knihy.

5. Manipulace s okny, žaluziemi, zařízením učeben, elektrickým zařízením a spotřebiči je povolena pouze na přímý pokyn vyučujícího nebo zaměstnance školy.
6. Žákům je zakázáno přinášet do školy a na akce organizované školou věci a předměty nesouvisející s výukou, nebezpečné předměty a látky nebo další věci ohrožující životy a zdraví.
7. Projevy šikanování mezi žáky, tj. opakované násilí, omezování osobní svobody, ponižování, kyberšikana apod., kterých by se dopouštěli žáci vůči jiným žákům, jsou považovány za hrubý přestupek proti řádu školy. Žáci nesmějí svévolně zasahovat do soukromého života pracovníků školy a jejich rodin, spolužáků a jejich rodin, hanlivě se vyjadřovat o pracovnících školy a žácích školy a jakkoli poškozovat jejich čest a pověst v tištěných a elektronických médiích. Na základě návrhu třídního učitele pedagogická rada uváží možnost postihu žáků, kteří se šikanování dopustili, a třídní učitel informuje rodiče.
8. Pro všechny žáky platí bezpodmínečný zákaz kouření v areálu školy a při všech akcích, které škola pořádá. Žákům je také přísně zakázáno držení, užívání a distribuce alkoholu, drog a jiných OPL (omamně psychotropní látka) v celém areálu školy a při všech akcích pořádaných školou. Distribuce OPL žákem je kvalifikována jako trestný čin. Škola je povinna tuto skutečnost oznámit oddělení Policie ČR. V případě nálezu OPL ve škole, oznámí skutečnost dotyčná osoba vedení školy, poté vloží látku do obálky, zalepí, opatří razítkem školy a datem nálezu a vyrozumí Policii ČR.
9. Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před těmito akcemi vyučující zvláště poučí žáky o bezpečnosti.
10. Pro společné zájezdy tříd, lyžařské kurzy, školy v přírodě platí zvláštní bezpečnostní předpisy, s kterými jsou žáci předem seznámeni. Při organizování akcí mimo budovu školy zajišťuje pedagog bezpečnost žáků 15 minut před dobou shromáždění. Místo a čas shromáždění žáků a skončení akce oznámí pedagog nejméně dva dny předem zákonným zástupcům žáka prokazatelným způsobem, a to zápisem do žákovské knížky, nebo jinou písemnou informací.

Opatření při porušení zákazu kouření:

V případě porušení tohoto zákazu pedagogický pracovník nebo zaměstnanec školy odebere žákovi tabákové výrobky, sepíše se žákem stručný záznam, metodik prevence založí záznam do své dokumentace. Třídní učitel informuje zákonného zástupce a upozorní ho na sankce, plynoucí z porušení školního řádu.

Opatření při porušení zákazu konzumace a nález alkoholu u žáka:

Pedagogický pracovník nebo zaměstnanec školy zvolí stejný postup jako u kouření. V případě, že žák není schopen pokračovat ve vyučování, vyzve škola zákonného zástupce, aby si žáka vyzvedl. Pokud není zákonný zástupce dostupný, vyrozumí škola orgán sociálně právní ochrany dětí a požádá o pomoc.

Opatření při porušení zákazu konzumace a distribuce OPL:

Pedagogický pracovník nebo zaměstnanec školy zvolí stejný postup jako u kouření i s následným vyvozením sankcí stanovených ve školním řádu.

Podrobný popis postupu školy při výskytu podezřelé látky a při podezření na užití omamné látky žákem je ve vnitřní směrnici školy.

E. ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY

1. Žákům 3. - 9. ročníku budou propůjčeny šatní skříňky, které převezmou do své péče po dobu docházky na škole. Případné zjištěné poškození hlásí neprodleně třídnímu učiteli.
2. Každé svévolné poškození nebo zničení majetku školy (učebnic, pomůcek, vybavení), majetku spolužáků, učitelů či jiných osob hradí zákonný zástupce žáka, který poškození způsobil.
3. Do školy žáci nosí pouze věci potřebné k výuce. Cenné věci do školy nenosí. Hodinky, mobily, šperky apod. mají **neustále** u sebe. Pokud je musí odložit, např. v hodinách Tv, praktických činnostech, svěřují je do úschovy vyučujícím. Jinak za ztrátu těchto věcí nenese škola zodpovědnost.

V případě nahlášení krádeže žákem: Třídní učitel na základě výpovědi žáka sepíše záznam, dle závažnosti krádeže ohlásí na obvodní oddělení Policie ČR.

ŽÁKOVO CHOVÁNÍ NEODPOVÍDAJÍCÍ ŠKOLNÍMU ŘÁDU BUDE HODNOCENO V PŘÍSLUŠNÉM KLASIFIKAČNÍM OBDOBÍ DLE NÍŽE STANOVENÝCH ZÁSAD VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY.

II. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

zpracovány na základě Školského zákona č. 561/2004 Sb., vyhlášky č. 48/2005 o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky ve znění pozdějších předpisů

A. HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

1. Způsob klasifikace
2. Postup do vyššího ročníku
3. Opakování ročníku
4. Opravné zkoušky
5. Komisionální přezkoušení

1. Způsob klasifikace

- a) Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení. Za první pololetí bude žákovi vydán výpis z vysvědčení.
- b) Při použití klasifikace se chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou hodnotí na vysvědčení stupni:
 - 1 - velmi dobré,
 - 2 - uspokojivé,
 - 3 – neuspokojivé
- c) Při použití klasifikace se výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:
 - 1 - výborný
 - 2 - chvalitebný
 - 3 - dobrý
 - 4 - dostatečný
 - 5 – nedostatečný
- d) Slovní hodnocení žáka bude vypracováno na základě písemné žádosti zákonného zástupce řediteli školy. Při použití slovního hodnocení se výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem hodnotí tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu

k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a věku. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení přístupu žáka ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, naznačení dalšího rozvoje žáka; obsahuje také zdůvodnění a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat. Výsledky vzdělávání žáka na konci prvního pololetí lze hodnotit souhrnně za všechny předměty. Slovní hodnocení lze použít i pro hodnocení chování žáka.

Při hodnocení touto stupnicí jsou výsledky vzdělávání žáka hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů ŠVP, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku. Klasifikace zahrnuje ohodnocení přístupu žáka a ke vzdělávání v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.

Charakteristika klasifikačního stupně vzhledem k očekávaným výstupům a kompetencím jednotlivých předmětů ŠVP:

Stupeň 1 - výborný:

Žák ovládá požadované poznatky uceleně a chápe vztahy mezi nimi. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů. Jeho ústní a písemný projev je přesný a výstižný, myslí logicky správně. Je schopen samostatně studovat a zpracovávat informace.

Stupeň 2 - chvalitebný:

Žák ovládá požadované poznatky v podstatě uceleně. Samostatně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů. V jeho myšlení se projevuje logika. Ústní a písemný projev má menší nedostatky v přesnosti a výstižnosti. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat a zpracovávat informace.

Stupeň 3 - dobrý:

Žák má nepodstatné mezery v ucelených poznacích. Při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Podstatnější nepřesnosti dovede za pomoci učitele korigovat. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Samostatně sleduje a zpracovává informace podle návodu učitele.

Stupeň 4 - dostatečně:

Žák má závažné mezery v ucelenosti poznatků. Při provádění požadovaných činností je málo pohotový a má větší nedostatky. Při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby, je nesamostatný. Myšlení není tvořivé, v logice se vyskytují podstatné chyby. Ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Při samostudiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 - nedostatečný:

Žák si požadované poznatky neosvojil, má v nich značné mezery. Při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Neprojevuje samostatnost myšlení, projevují se časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má velké nedostatky. Nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Není schopen samostudia.

Na 1. stupni se použije pro zápis stupně hodnocení číslice, na 2. stupni se použije slovní vyjádření, jestliže si nepožádal zákonný zástupce o slovní hodnocení.

Jestliže je žák z výuky některého předmětu v prvním nebo ve druhém pololetí uvolněn dle ŠZ, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo „uvolněn(a)“.

Nelze-li žáka z některého nebo ze všech předmětů v prvním nebo ve druhém pololetí hodnotit ani v náhradním termínu dle ŠZ, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo „nehodnocen(a)“.

Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje:

Prospěl s vyznamenáním

Není-li v žádném z povinných předmětů stanovených ŠVP žák hodnocen stupněm horším než 2 - chvalitebný a průměr stupňů povinných předmětů není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm 1 - velmi dobře.

Prospěl

Není-li v žádném z povinných předmětů stanovených ŠVP žák hodnocen stupněm 5 - nedostatečný.

Neprospěl

Je-li v některém z povinných předmětů stanovených ŠVP hodnocen stupněm 5 - nedostatečný nebo není-li z něho hodnocen na konci druhého pololetí (viz ŠZ).

Nehodnocen

Není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených ŠVP na konci 1. pololetí (podmínky stanoveny v ŠZ)

Způsob získávání podkladů pro hodnocení

- soustavné diagnostické pozorování žáka, sledování jeho výkonu, připravenosti na vyučování a jeho píle
- různé druhy zkoušek (písemné, ústní, praktické, pohybové)
- kontrolní práce, testy
- analýza činnosti žáka
- konzultace s ostatními vyučujícími, s PPP, psychologem, lékařem.

Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.

O termínu písemné zkoušky, která má trvat více než 25 minut informuje vyučující žáky předem. V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.

Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem. Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje v příslušném předmětu. Při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (lázeňské léčení, léčebné pobyty, dočasné umístění v ústavech) vyučující respektuje známky žáka, které škole sdělí škola při instituci, kde byl žák umístěn.

V případě nezískání dostatečných podkladů pro hodnocení žáka nebo při zameškání 60 % vyučovacích hodin za klasifikační období bude žák přezkoušen písemnou formou v uvedených předmětech nejpozději do dvou měsíců po skončení 1. pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí. V případě nezískání dostatečných podkladů pro hodnocení ve druhém pololetí bude žák přezkoušen do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení, žák navštěvuje nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.

Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

1. Žák se speciálními vzdělávacími potřebami může být v daném předmětu hodnocen slovně na základě žádosti zákonného zástupce žáka nebo doporučení PPP.
2. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vytvoření nezbytných podmínek při vzdělávání i klasifikaci a hodnocení dle ŠZ
3. Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění. Vyučující respektují doporučení psychologických vyšetření žáků a uplatňují je při klasifikaci a hodnocení chování žáků a také volí vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů. Všechna navrhovaná opatření a způsob hodnocení se projednávají se zákonným zástupcem.
4. U žáka se speciálními vzdělávacími potřebami rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.
5. Vyučující klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony (viz. doporučení PPP).
6. Hodnocení nadaných žáků (na základě návrhu PPP a dohodě se zákonným zástupcem) způsob vzdělávání a hodnocení viz ŠZ.

Při hodnocení žáků, kteří nejsou státními občany ČR a při plnění povinné školní docházky v zahraničí se postupuje podle ŠZ.

2. Postup do vyššího ročníku

Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření a předmětů, z nichž byl uvolněn.

Do vyššího ročníku postoupí i žák 1. stupně, který již v rámci 1. stupně opakoval a žák 2. stupně, který již v rámci 2. stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka. Ředitel školy může mimořádně nadaného žáka přeradit do vyššího ročníku dle ŠZ.

3. Opakování ročníku

Žák opakuje ročník, pokud na konci 2. pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. Neplatí to pro žáka, který na daném stupni již jednou ročník opakoval. Tomuto žákovi bude povoleno opakování ročníku pouze z vážných zdravotních důvodů, a to na žádost zákonného zástupce a na základě doporučujícího vyjádření odborného lékaře dle ŠZ

4. Opravné zkoušky

Žák na daném stupni dosud neopakoval ročník a na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze dvou povinných předmětů, s výjimkou předmětů výchovného zaměření, koná opravnou zkoušku. Opravná zkouška se koná nejpozději do konce příslušného školního roku (31. 8.). V jednom dni může žák konat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravná zkouška je komisionální. Žák, který nevykoná úspěšně opravnou zkoušku, nebo se ke zkoušce nedostaví - neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy povolit náhradní termín, a to nejpozději do 15. září. dle ŠZ.

5. Komisionální přezkoušení

V případě pochybnosti zákonného zástupce žáka o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého dle ŠZ.

B. ZÁSADY A PRAVIDLA PRO SEBEHODNOCENÍ ŽÁKŮ

Formy sebehodnocení žáků

- průběžně v jednotlivých vyučovacích hodinách a předmětech, po celcích, ve všech ročních způsobem přiměřeným věku žáků. (žáci hodnotí jednotlivé činnosti slovní formou)
- v průběhu školní docházky žák postupně za pomoci učitelů rozvíjí schopnost hodnocení svých dovedností a dalších výsledků školní práce. Schopnost sebehodnocení žáka je důležitý cíl výchovného a vzdělávacího působení školy.

Při sebehodnocení se žák snaží vyjádřit:

- co se mu daří
- co mu ještě nejde, jaké má rezervy
- jak bude pokračovat dál
- Chyba je přirozená součástí procesu učení. Pedagogičtí pracovníci se o chybě se žáky baví, žáci mohou některé práce sami opravovat, hodnocení žákova výkonu nelze provést jen klasifikací, musí být doprovázeno rozbořením chyb žáka. Chyba je důležitý prostředek učení.

C. VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ

Udílání pochval

Pochvala ředitele školy - žákovi může být udělena za mimořádný projev lidskosti, školní iniciativy nebo za mimořádně úspěšnou práci (viz. nejlepší žák třídy a školy).

Pochvala třídního učitele - může být žákovi udělena po projednání s ředitelem školy za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.

Možnosti opatření k posílení kázně

Při porušení povinností stanovených školním řádem lze žákovi uložit:

- napomenutí třídního učitele
- důtku třídního učitele (udělení důtky oznámí neprodleně třídní učitel řediteli školy)
- důtku ředitele školy - důtku ředitele školy lze žákovi uložit pouze po projednání v pedagogické radě

Opatření k posílení kázně předchází zpravidla před hodnocením chování žáka za klasifikační období. Výchovná opatření se udělují dle závažnosti zjištěné skutečnosti (viz Opatření pro posílení kázně)

Opatření k posílení kázně je vždy projednáno se zákonným zástupcem.

Hodnocení chování žáka na vysvědčení

- 1 - velmi dobré
- 2 - uspokojivé
- 3 – neuspokojivé

Opatření pro posílení kázně

Napomenutí třídního učitele - celkem za pět zápisů

- neplnění školních povinností
- narušování výuky
- nevhodné chování ke spolužákům i k dospělým
- hrubé vyjadřování
- neuposlechnutí příkazu učitele

Důtka třídního učitele – za další tři zápisy dle závažnosti, po udělení napomenutí

- opakované nevhodné chování k dospělým nebo spolužákům
- opakované porušování školního řádu - viz napomenutí třídního učitele

Důtka ředitele školy - za další tři zápisy dle závažnosti

- opakované porušování školního řádu (viz důtka třídního učitele)
- za ublížení spolužákovi
- za opakované hrubé vyjadřování a chování ke spolužákům i dospělým
- kouření v objektu školy
- krádež
- záměrné ničení školního majetku
- prokázané záškoláctví (1 - 7 hodin)
- za hrubé porušení školního řádu, může být udělena bez předchozích výchovných opatření

Hodnocení chování

druhý stupeň - uspokojivé

- 8 - 20 neomluvených hodin (prokázané úmyslné záškoláctví)
- požití a držení alkoholu nebo drog v době vyučování a akcí pořádaných školou
- opakované hrubé chování ke spolužákům (ublížení na zdraví)
- opakované přestupky (2 důtky ředitele školy za klasifikační období)
- za porušování Školního řádu bodu 10, 11, 12 – oddíl - Povinnosti žáků

třetí stupeň - neuspokojivé

- více než 20 neomluvených hodin (prokázané úmyslné záškoláctví)
- šikana spolužáků
- opakované hrubé chování k vyučujícím a ke spolužákům s následným zraněním spolužáka
- opakované přestupky – (3 důtky ředitele školy za klasifikační období)
- za závažné zaviněné porušování školního řádu (kyberšikana)

Příloha pravidel hodnocení a četnost známek v jednotlivých předmětech za klasifikační období

I. stupeň

ČESKÝ JAZYK

Minimálně 10 známek za klasifikační období.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou hodnoceni specificky.

1. - 3. třída

1 – 1 chyba

2 – 2 chyby

3 – 3 až 5 chyb

4 – 6 až 7 chyb

5 – od 8 chyb

4. - 5. třída

1 - 0 chyb

2 – 1 až 2 chyby

3 - 3 až 4 chyby

4 – 5 až 6 chyb

5 – 7 a více chyb

+ vždy 2 malé chyby (vynechaná interpunkce, záměna písmen)

Domácí úkoly neukládat písemně ve středu

MATEMATIKA

Minimálně 10 známek za klasifikační období

Prověrky – po ukončení tematického celku a jeho procvičení – maximální délka 20 minut, respektovat individuální tempo

Za klasifikační období 2 čtvrtletní práce + vstupní prověrka na začátku roku

CIZÍ JAZYK

Minimálně 6 známek za klasifikační období

Domácí úkoly – 1 x týdně

NAUKOVÉ PŘEDMĚTY

Prvouka

Vlastivěda

Přírodověda

Minimálně 3 známky za klasifikační období

VÝCHOVY

Hodnocení zejména podle přístupu k předmětu a zájem o činnost v předmětu se zohledněním individuality žáka

Minimálně 3 známky za klasifikační období

II. stupeň

ČESKÝ JAZYK

Minimálně 6 známek za klasifikační období.

Pravopisná cvičení - dle uvážení učitele po probraném gramatickém jevu v délce 5 - 10 minut

Klasifikace 1 - 0 chyb
2 - do 2 chyb
3 - do 3 chyb
4 - do 5 chyb
5 - 6 a více chyb

Správnost musí být vždy učitelem zkontrolována a žákem opravena.

Diktáty - 6 diktátů za rok (3 za klasifikační období) - souvislý text, který obsahuje veškeré gramatické jevy přizpůsobené znalostem žáka. Správnost musí být učitelem zkontrolována a žákem opravena.

Klasifikace: 1 - 0 chyb
2 - do 2 chyb
3 - do 5 chyb
4 - do 7 chyb
5 - 8 a více chyb + vždy 2 malé chyby

V případě jednoduššího textu učitel upraví klasifikaci

Domácí úkoly - doporučeno zadávat 1 domácí úkol týdně z mluvnice, ostatní podle uvážení

Slohové práce: 1 v každém klasifikačním období

Hodnocení na zvážení vyučujícího, doporučeno zařadit do jedné známky stránku jazykovou, obsahovou i stylistickou. Hodnocení je vždy slovní s podpisem učitele.

Opakovací testy z probíraného učiva

Vstupní test

MATEMATIKA

Minimálně 6 známek za klasifikační období.

Geometrie - konstrukční úlohy - hodnotí se rozbor úloh
zápis postupu konstrukce
vlastní konstrukce
případně diskuse počtu řešení

Součástí známkování konstrukčních úloh je hodnocení úrovně přesnosti rýsování.

Aritmetika - pokud vyřešení úlohy vyžaduje dílčí výpočty, hodnotí se i správnost těchto výpočtů, nikoliv pouze výsledek.

Prověrky - po ukončení tematického celku v maximální délce 25 minut

- za klasifikační období 2 čtvrtletní práce - hodnoceny slovně s podpisem učitele
- je provedena jejich písemná oprava s kontrolou učitele

Domácí úkoly - dle uvážení učitele s doporučením 1 písemného úkolu týdně

Bodové hodnocení stanoveno v předmětových komisích

Vstupní test

CIZÍ JAZYK

Minimálně 6 známek za klasifikační období.

Opakovací testy po větších celcích (cca 20 min.)

Vstupní test z anglického jazyka

NAUKOVÉ PŘEDMĚTY

Dějepis
Zeměpis
Fyzika
Chemie
Přírodopis

Minimálně 4 známky za klasifikační období

Formy hodnocení dle individuálních možností a schopností žáků - ústní, písemné, praktické

PŘEDMĚTY VÝCHOVNÉHO ZAMĚŘENÍ

Člověk ve společnosti
Hudební výchova
Tělesná výchova
Výtvarná výchova

V hodnocení zohlednit aktivitu, přístup k práci, zadané úkoly, při hodnocení zohlednit individuální schopnosti a dispozice žáků

Minimálně 3 známky za klasifikační období

PŘEDMĚTY PRAKTICKÉHO ZAMĚŘENÍ

Hodnotí se výrobky, přístup k práci, při hodnocení zohlednit individuální schopnosti a dispozice žáků.

Minimálně 3 známky za klasifikační období

Zásady pravidel projednány v předmetových komisích 2. stupně a metodickém sdružení 1. stupně.

Projednáno na pedagogické radě: 01. 09. 2016

Schváleno Školskou radou: 14. 09. 2016

V Pardubicích: 01.09.2016

Platnost od: 01.10.2016

Účinnost od: 01.10.2016

Ing. Monika Dobruská
ředitelka školy